



POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Versión 12.0 | Fecha de aprobación: 12 de diciembre de 2025

1. Objeto

La presente Política establece los lineamientos para la recolección, almacenamiento, uso, circulación, actualización, rectificación, seguridad, conservación y supresión de los datos personales tratados por la FUNDACIÓN AVANCEMOS LATINOAMÉRICA (en adelante, “la Fundación”), garantizando los derechos de los titulares y el cumplimiento de la legislación colombiana aplicable.

2. Alcance

Aplica a los datos personales tratados por la Fundación en bases de datos físicas o digitales y a la información de beneficiarios, donantes, voluntarios, empleados, contratistas, proveedores, aliados, participantes, representantes legales y demás personas que tengan relación con la organización.

3. Responsable del Tratamiento

FUNDACIÓN AVANCEMOS LATINOAMÉRICA

NIT: 9009834692

Domicilio: BOGOTÁ, COLOMBIA

Dirección: Carrera 7# 12-25

Correo para protección de datos: fundacionavancemoslatinoameric@gmail.com

Teléfono: 3102206533

Página web: www.fundacionavancemoslatinoamerica.com

4. Marco normativo

La Política se fundamenta principalmente en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y las demás normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan. También se observarán, cuando resulten aplicables, la Ley 1266 de 2008, la Ley 2157 de 2021 y la Ley 2573 de 2026, conforme a sus reglas de vigencia.

5. Principios

- Legalidad: el Tratamiento se realizará conforme a la Constitución y la ley.
- Finalidad: los datos serán tratados para finalidades legítimas, determinadas, explícitas e informadas.
- Libertad: se solicitará autorización cuando legalmente sea necesaria.
- Veracidad: la información deberá ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Transparencia: el titular podrá conocer el Tratamiento de sus datos.
- Acceso y circulación restringida: sólo accederán quienes estén autorizados y tengan una finalidad legítima.
- Seguridad: se adoptarán medidas técnicas, humanas y administrativas razonables.





- Confidencialidad: quienes intervengan en el Tratamiento deberán mantener la reserva de la información.

6. Datos que puede tratar la Fundación

Según la relación con el titular y la finalidad, la Fundación podrá tratar datos de identificación y contacto, información académica y laboral, información relacionada con programas y proyectos, información socioeconómica cuando sea necesaria, datos contractuales y administrativos, fotografías, videos, grabaciones de audio y otros datos necesarios para el cumplimiento de las finalidades informadas.

La Fundación procurará recolectar únicamente los datos adecuados, pertinentes y necesarios para cada finalidad.

7. Finalidades del Tratamiento

- Administrar relaciones con beneficiarios, donantes, voluntarios, empleados, contratistas, proveedores y aliados.
- Gestionar programas, proyectos, actividades, eventos e iniciativas sociales.
- Realizar procesos de inscripción, caracterización, seguimiento y evaluación de beneficiarios.
- Gestionar donaciones, certificaciones, pagos y obligaciones contables, tributarias y legales.
- Gestionar selección, contratación, nómina y demás procesos laborales o contractuales.
- Enviar comunicaciones institucionales cuando exista autorización o una base legal aplicable.
- Elaborar informes, estadísticas y mediciones de impacto, procurando anonimizar o minimizar la información cuando sea posible.
- Cumplir obligaciones legales y atender requerimientos de autoridades competentes.

8. Datos sensibles

La Fundación evitará solicitar datos sensibles salvo que sean estrictamente necesarios para una finalidad legítima. Cuando corresponda, informará al titular que su suministro es facultativo, la finalidad del Tratamiento y los derechos que le asisten, y aplicará medidas reforzadas de seguridad y acceso restringido.

9. Niños, niñas y adolescentes

Cuando la Fundación trate datos de niños, niñas o adolescentes, aplicará el principio del interés superior del menor, respetará sus derechos fundamentales, recolectará únicamente la información necesaria, limitará el acceso y adoptará medidas especiales de seguridad. Cuando corresponda, solicitará la autorización de los representantes legales y tendrá en cuenta la opinión del menor de acuerdo con su edad y madurez.

10. Fotografías, videos y material audiovisual

La Fundación podrá realizar y utilizar fotografías, videos y grabaciones de audio de actividades institucionales, educativas, sociales, comunitarias o de divulgación, cuando exista autorización o una base jurídica que lo permita. En el caso de menores de edad se aplicarán medidas reforzadas de protección y se evitará la exposición innecesaria de información que pueda afectar su intimidad, dignidad o seguridad.





11. Derechos de los titulares

- Conocer los datos personales que son objeto de Tratamiento.
- Solicitar la actualización o rectificación de información incorrecta, incompleta o desactualizada.
- Solicitar prueba de la autorización cuando corresponda.
- Conocer el uso dado a sus datos.
- Presentar consultas y reclamos.
- Solicitar la supresión de los datos cuando sea legalmente procedente.
- Revocar la autorización cuando sea procedente.
- Acceder gratuitamente a sus datos personales.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio, una vez agotado el trámite ante la Fundación cuando corresponda.

12. Procedimiento para consultas

El titular podrá solicitar información sobre los datos personales que reposen en las bases de datos de la Fundación. La solicitud deberá identificar al titular, describir la petición y señalar un medio para recibir respuesta. Las consultas serán atendidas dentro de los términos establecidos por la legislación vigente.

13. Procedimiento para reclamos

Los reclamos podrán presentarse para solicitar corrección, actualización, rectificación, supresión o para manifestar un presunto incumplimiento de las normas de protección de datos. El reclamo deberá contener identificación del titular, descripción de los hechos, petición concreta, datos de contacto y documentos que considere pertinentes. La Fundación dará trámite conforme a los términos legales vigentes.

14. Canales para ejercer derechos

Correo electrónico: fundacionavancemoslatinoamerica@gmail.com

Dirección física: Carrera 7# 12-25

Teléfono: 3102206533

Formulario web: www.fundacionavancemoslatinoamerica.com

15. Seguridad

La Fundación implementará medidas técnicas, humanas y administrativas razonables para proteger los datos personales contra pérdida, adulteración, acceso no autorizado, uso indebido, divulgación o destrucción. Estas medidas podrán incluir controles de acceso, gestión de usuarios y permisos, copias de seguridad, confidencialidad, capacitación, gestión de incidentes y eliminación segura de información.

16. Encargados, transmisiones y transferencias

Cuando terceros traten datos personales por cuenta de la Fundación, se establecerán las condiciones necesarias para proteger la información y limitar su uso a las finalidades autorizadas. Las transmisiones o transferencias nacionales o internacionales se realizarán conforme a los requisitos de la legislación colombiana aplicable.





17. Conservación y supresión

Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades informadas, obligaciones legales, contractuales, contables, tributarias, laborales o de archivo. Cuando deje de existir la finalidad que justifica el Tratamiento, la Fundación procederá a eliminar, anonimizar o conservar la información cuando exista obligación legal o razón legítima para ello.

18. Redes sociales y página web

La Fundación podrá utilizar redes sociales, página web y plataformas digitales para divulgar información institucional. Procurará no publicar documentos de identidad, direcciones particulares, teléfonos personales, información médica, información socioeconómica detallada ni información de menores que pueda ponerlos en riesgo.

19. Confidencialidad

Las personas que tengan acceso a datos personales por razón de sus funciones deberán mantener la confidencialidad de la información, incluso después de terminada su relación con la Fundación, conforme a la legislación y a los acuerdos aplicables.

20. Actualización de la Política

La Fundación podrá modificar esta Política cuando cambie la legislación, sus procesos, tecnologías, bases de datos o riesgos asociados al Tratamiento. Las modificaciones sustanciales serán comunicadas por los mecanismos disponibles e indicarán la fecha de entrada en vigencia.

21. Vigencia

La presente Política entra en vigencia a partir de 12 de diciembre de 2025 y permanecerá vigente mientras la Fundación realice actividades de Tratamiento de datos personales. Será revisada periódicamente y cuando se produzcan cambios relevantes en la normativa o en las actividades de Tratamiento.

22. Cláusula de actualización normativa 2026

La Fundación reconoce la expedición de la Ley 2573 de 2026 y realizará las adecuaciones necesarias a sus procedimientos internos cuando sus disposiciones resulten aplicables y entren en vigor conforme a sus reglas de vigencia.

23. Autorización para el Tratamiento de Datos Personales

Declaro que he sido informado(a) por la FUNDACIÓN AVANCEMOS LATINOAMÉRICA sobre su Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales y que conozco los derechos que me asisten como titular. Autorizo a la Fundación, de manera previa, expresa e informada, para realizar el Tratamiento de mis datos personales para las finalidades informadas en su Política y en el formulario correspondiente.

Nombre: _____

Documento: _____

Correo electrónico: _____

Teléfono: _____

Firma: _____

Fecha: _____





24. Autorización específica para fotografías, videos y audio

Autorizo a la FUNDACIÓN AVANCEMOS LATINOAMÉRICA para realizar y utilizar fotografías, videos y/o grabaciones de audio en los que pueda aparecer, exclusivamente para finalidades institucionales, educativas, sociales, comunitarias, informativas y de divulgación relacionadas con las actividades de la Fundación, conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales.

Autorizo: Sí [] No []

Nombre: _____

Documento: _____

Firma: _____

Fecha: _____

25. Autorización para menores de edad

Yo, _____, identificado(a) con _____, en calidad de padre, madre o representante legal del menor _____, declaro que he sido informado(a) sobre la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Fundación y autorizo el Tratamiento de sus datos personales exclusivamente para las finalidades necesarias para su participación en los programas y actividades de la Fundación, observando el interés superior del menor y sus derechos fundamentales.

Autorizo fotografías/videos: Sí [] No []

Nombre del representante: _____

Documento: _____

Firma: _____

Fecha: _____

26. Aprobación

La presente Política fue aprobada por la instancia competente de la FUNDACIÓN AVANCEMOS LATINOAMÉRICA.

Representante Legal: NATALIA MONTAÑO GARCIA

Fecha de aprobación: 12 DE DICIEMBRE DE 2025

Firma: _____

